

Số: /TB-HĐND

Lạng Sơn, ngày tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân năm 2026 của Thường trực HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh, khóa XVIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025 ngày 16/6/2025; Luật Tiếp công dân năm 2013; Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13 ngày 15/5/2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; Quy chế số 103/QCPH-TTHĐND-UBND-BTTUBMTTQ ngày 06/02/2025 về phối hợp hoạt động giữa Thường trực HĐND tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Lạng Sơn. Thường trực HĐND tỉnh thông báo Lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031, tại Trụ sở Tiếp công dân của tỉnh năm 2026, như sau:

Số TT	Họ và tên đại biểu HĐND tỉnh	Thời gian (tháng, năm)
01	1. Ông Dương Xuân Huyền , Phó Chủ tịch Thường trực HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII. 2. Ông Vũ Quang Hưng , Trưởng Ban Pháp chế HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII.	Tháng 4/2026
02	1. Ông Nguyễn Văn Trường , Phó Chủ tịch HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII. 2. Ông Vương Lê Hoàng , Phó trưởng Ban Pháp chế HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII.	Tháng 5/2026
03	Bà Trần Thị Sơn Thùy , Trưởng Ban Dân tộc HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII.	Tháng 6/2026
04	Ông Vy Quang Dũng , Trưởng Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII.	Tháng 7/2026
05	Ông Vũ Quang Hưng , Trưởng Ban Pháp chế HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII.	Tháng 8/2026
06	Ông Hoàng Văn Tài , Trưởng ban Kinh tế - Ngân sách HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII.	Tháng 9/2026
07	Ông Hoàng Quy , Phó trưởng Ban Dân tộc HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII.	Tháng 10/2026

08	Ông Vương Lê Hoàng , Phó trưởng Ban Pháp chế HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII.	Tháng 11/2026
09	Bà Tô Thị Thanh Hương , Phó trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII. Ông Nguyễn Văn Thịnh , Phó trưởng Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII.	Tháng 12/2026

1. Đề nghị đại biểu được phân công tham dự tiếp công dân định kỳ tại Trụ sở tiếp công dân của tỉnh phát huy vai trò, kỹ năng vận động, thuyết phục, giải thích pháp luật; trên cơ sở báo cáo giải trình vụ việc công dân đăng ký trong tháng, do Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh phối hợp Ban Tiếp công dân tỉnh chuẩn bị, đại biểu có trách nhiệm nghiên cứu báo cáo, hồ sơ vụ việc, đối chiếu các quy định của pháp luật... Sau khi tiếp công dân theo dõi, giám sát kết quả tiếp công dân của UBND tỉnh (*tại Thông báo kết quả tiếp công dân định kỳ tháng*), cần thiết báo cáo, đề xuất phương án xử lý đối với vụ việc phức tạp, kéo dài với Thường trực HĐND tỉnh.

2. Đối với các đại biểu chưa có lịch, trong trường hợp khi đại biểu xét thấy cần thiết thì đại biểu HĐND tỉnh có trách nhiệm thông báo đến Thường trực HĐND tỉnh, đồng thời dự kiến thời gian cụ thể để tổ chức việc tiếp công dân; trong trường hợp theo đề nghị của công dân thì đại biểu có trách nhiệm sắp xếp thời gian, thông báo đến Thường trực HĐND tỉnh để tổ chức việc tiếp công dân.

Giao Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh tham mưu, theo dõi, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện; phối hợp Ban tiếp công dân tỉnh tham mưu, phục vụ bảo đảm các quy định của Luật tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân, Luật tiếp công dân và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

Trên đây là Lịch tiếp công dân năm 2026 của đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII nhiệm kỳ 2026 - 2031./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (B/c);
- CT, PCT HĐND tỉnh;
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- UBMTTQ VN tỉnh;
- Các Ban HĐND tỉnh;
- Tổ đại biểu HĐND tỉnh;
- VP UBND tỉnh; Ban Tiếp công dân tỉnh;
- CVP, PCVP Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Các phòng CM, KT;
- Lưu: VT, Website VP (HTH).

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Trường